به نام خدا

راهنمای حاضر خلاصه شیوه نامه ی نگارش پایان نامه / رساله دانشگاه است که با توجه به رایج ترین اشتباهات دانشجویان و به منظور تسهیل کار دانشجویان دانشکده هنر و معماری تنظیم شده است . لذا پیشنهاد می گردد یک نمونه پایان نامه از سایت کتابخانه دانلود نمائید

ساختار کلی پایان نامه / رساله

صفحه بسم الله الرحمن الرحیم/ تاییدیه اعضای هیات داوران/ آیین نامه حق مالکیت / آیین نامه چاپ/ صفحه عنوان فارس ی/ تقدیم /تقدیر و تشکر / چکیده فارس ی/ فهرست مطالب/ مقدمه و فصول اصلی /نتیجه گیری/ فهرست منابع/ شرح وتصاویر عملی)برای رشته های دارای کار عملی(/ پیوست ها / واژه نامه / چکیده به زبان انگلیس ی/ صفحه عنوان انگلیسی

۱- صفحه بسم الله الرحمن الرحیم به شکل ساده صفحه آرایی شود. (در دانشکده ها می تواند متنوع باشد)

۲- تاییدیه اعضای هیات داوران جلسه دفاع. توسط اداره پژوهش بعداز تحویل اسناد مقاله ارائه خواهد شد .

۳- ❊آیین نامه حق مالکیت مادی و معنوی پایان نامه دانشجویان دانشگاه تربیت مدرس با امضاء دانشجو. نمونه خام درسایت دانشکده قرار داده شده است(

٤- ❊آیین نامه چاپ پایان نامه های دانشجویان دانشگاه تربیت مدرس با امضاء دانشجو . نمونه خام درسایت دانشکده قرار داده شده است

٥- ❊ صفحه عنوان شامل: نمونه خام درسایت دانشکده قرار داده شده است

۵ -۱- نشان دانشگاه

۵- ۲- نام دانشکده

۵- ۳- مقطع تحصیلی، رشته

مثال : پایان نامه کارشناسی ارشدرشته: تصویرمتحرک

۵- ۴- عنوان پایان نامه /رساله باید کاملا منطبق با عنوان پروپزال تصویب شده، باشد. برای رشته های دارای پایان نامه عملی باید عنوان پروژه عملی مصوب نیزذکر شود .

۵- ۵- نام دانشجو : فقط نام و نام خانوادگی کامل بدون تیتر یا عنوان مثال : اکرم محمدی تبار

۵- ۶- نام استاد راهنما در صورتی که از دو استاد راهنما استفاده نموده اید نام آنها را به صورت استاد راهنما اصلی و استاد راهنما دوم هرکدام در یک سطرمجزا ذکر نمایید و چنانچه دارای استاد نظری و عملی هستید باید هرکدام را در یک سطرمجزا ذکر نمایید.

۵- ۷- نام استاد مشاور دانشجویان دکتری که از دو استاد مشاور استفاده می کنند نام آنها هرکدام در یک سطر مجزا به صورت استاد مشاور اول و استاد مشاور دوم ذکر می شوند.

۵ -۸- ماه و سال (دانش آموختگی دفاع)

۶- تقدیم در یک صفحه (اختیاری)

۷- تقدیر و تشکر در یک صفحه (اختیاری)

۸- چکیده فارسی شامل هدف، مساله، روش، نتایج، رویکرد محقق در حل مساله، یافته های تحقیق و نتیجه گیری و واژگان کلیدی در یک صفحه حداکثر ۳۰۰ کلمه .

**** تذکر: صفحه های اولیه پایان نامه تا سر فهرست مطالب شماره صفحه نداشته باشند . فهرست مطالب) شماره صفحات با حروف ابجد صفحه بندی گردد(تا سر فصل اول)**

۹- ** مسئولیت اجتماعی و اثرگذاری پژوهش پژوهشی که انجام داده‌اید چه تأثیری در محیط خارج از دانشگاه گذاشته و یا خواهد گذاشت؟ با ذکر نهاد، سازمان یا صنعت موردنظر تاثیر صورت پذیرفته را بیان کنید.(در قسمت فرمهای دانشکده قرار داده شده است)

۱۰- فهرست مطالب

در صورت داشتن تصویر، جدول ، شکل ، نمودار و نقشه فهرست آنها باید در ابتدا قبل از عناوین فصل ها با ذکر شماره)ابجد(صفحات در مقابل آنها به صورت Bold وبه ترتیب زیر نوشته شود :

۱۱- فهرست علائم و نشانه ها

۱۲- – فهرست نمودارها، عکس ها و نقشه ها با ذکر شماره فصل و ردیف و عنوان کامل

۱۳- فهرست جدول ها با ذکر شماره فصل و ردیف و عنوان کامل

- **عناوین فهرست مطالب باید عین عناوین خود متن باشد و با شماره صفحات داخل متن هماهنگی کامل داشته باشد .**
- **در فهرست مطالب به ترتیب و تو رفتگی شماره اعداد, عناوین فرعی که زیرمجموعه عناوین اصلی هستند کاملا توجه شود .فصلها همه در سمت راست صفحه و ردیف ها بعد آن قرار میگیرند.**

- **نمونه:**

فهرست مطالب

عنوان صفحه

فهرست نمودار.....د

فهرست جداول.....ه

فهرست تصاویر.....ح

فصل اول: مقدمه و کلیات پژوهش.....۱

۱- ۱مقدمه ۲

۱-۲ بیان مسئله.....۳

۱-۲-۱.....

انتهای صفحه فهرست مطالب.....

نتیجه گیری ۹۸

فهرست منابع ۱۰۰

شرح و تصاویر عملی ۱۰۵

پیوست ۱۰۶

چکیده انگلیسی.....۱۰۸

عنوان قسمتهای ذیل با ذکر شماره صفحات آنها باید در انتهای فهرست مطالب ارائه شوند:

نتیجه گیری/ فهرست منابع/ شرح وتصاویر عملی (برای رشته های دارای کار عملی) / پیوست ها / واژه نامه / چکیده به زبان انگلیسی

** تذکر: فهرست های مطالب، جدول ها ، شکل ها ، علامت ها و نشانه ها و سایر فهرست ها با حروف ابجد شماره گذاری می شوند (حروف ابجد عبارت است از: ابجد- هوز- حطی- کلمن - سعفص- قرشت - تخذ- ضظغ.)

۱٤- متن اصلی پایان نامه

- صفحه اول پایان نامه با مقدمه و کلیات پژوهش شروع می شود به عبارت دیگر شماره گذاری با اعداد از همین صفحه آغاز می شود .
- شماره صفحه برای صفحات مدخل فصل یک، دو، .....(لحاظ، ولی نوشته نمی شوند.) شماره صفحه تمامی سر فصل فصول بایستی در متن هاید و ناپیدا شود .

- تمام جداول ، تصاویر ، نمودارها و نقشه ها باید دارای شماره ، عنوان و منبع باشند. قابل ذکر است که این اطلاعات فقط برای جداول در بالای آن وبقیه در پایین ذکر می شوند .

- در شماره گذاری جداول ، تصاویر و .... توجه شود که عدد سمت راست نشانه شماره فصل و سمت چپ شماره شکل مورد نظر است مثلا فصل چهارم ، شکل ششم به این صورت نوشته می شود ۴- ۶

*نحوه ارجاع ده ی

یک- ارجاع دهی درپانویس:

- شماره پا نویس ها باید به صورت کوچ ک در بالاو سمت چپ مطلب نقل شده، ذکر شود.
- قلم مورد استفاده ی در پا نویس،۲ یا۳ شماره از قلم متن اصلی کوچکتر است.
- توجه شود پانویس فارسی از سمت راست با شماره فارسی و پانویس انگلیسی از سمت چپ با شماره لاتین نوشته می شوند.
- مشخصات منبع در پانویس برای بار اول باید بطور کامل ذکر شود. درصورت تکرارمنبع بلافاصله درهمان صفحه یا صفحات بعد از کلمه همان ودرصورت تکرار با فاصله ،از کلمه پیشین استفاده می شود.

منابع فارسی : پانویس

الف-کتاب: نام ، نام خانوادگی، عنوان. جلد، مترجم، چاپ، محل نشر: ناشر، سال،صفحه یا صفحات مورداستفاده

مثال: ۱- مصطفی،انصار،دانستنی های قرآن. چاپ چهارم، تهران:انتشارات فلق،۱۳۷۲،ص۱۴

۲- همان، ص ۲۰ / صص۲۶- ۲۰

چنانچه استفاده از همان منبع با فاصله یعنی بعد از مرجع دیگری باشد از کلمه پیشین استفاده می شود.

مثال:

۱- مصطفی،انصار،دانستنی های قرآن. چاپ چهارم، تهران:انتشارات فلق،۱۳۷۲،ص۱۴

۲- همان، ص ۲۰ / صص-۲۶ ۲۰

۲- انصار،پیشین،ص۱۰

ب- مقاله: نام ، نام خانوادگی، عنوان مقاله،نام مجله،شماره جلد،شماره مجله،دوره،سال نشر،صفحه یا صفحات مورد استفاده

مثال: ابوالفضل،حری، رویکرد روایت شناختی به قصص قرآنی. فصلنامه نقدادبی، شماره۲، دوره ۱، ۱۳۷۸،صص۱۲- ۷.

- **در منابع منابع فارسی اعداد فارسی- منابع لاتین اعداد لاتین باشد**

****در مورد نحوه درج پایگاه یا منابع اینترنتی به شیوه نامه نگارش پایان نامه / رساله سال ۹۲ صفحات ۴۷ تا ۵۰ مراجعه شود.**

دوم - ارجاع دهی در درون متن:

داخل پرانتز فقط نام خانوادگی نویسنده و سال انتشار کتاب /مقاله)حسینی، ۱۳۹۰(در صورت استفاده ازصفحه)حسینی، ۱۳۹۱: ۵۰ (/)حسینی ، ۱۳۹۱،ص ۵۰(در صورت استفاده از چند صفحه)حسینی ، ۱۳۹۰: ۵۴ - ۵۰(/)حسینی ، ۱۳۹۰،صص ۵۴- ۵۰) منبع انگلیسی درون متن :

(Janson, ۲۰۱٤, P.۳۰) / (Janson, ۲۰۱٤ :۳۰)

(Janson, ۲۰۱٤, PP.۳۰ -۳٤) / (Janson, ۲۰۱٤ :۳۰-۳٤)

***توجه شود استفاده از واژه همان و پیشین درارجاع دهی درون متن ممنوع است و فقط در شیوه ارجاع دهی در پانویس می توان از این واژه ها استفاده کرد .**

***تذکر: همه مراجعی که در متن به آنها اشاره شده است باید در فهرست منابع پایانی ذکر شوند.**

۱۴- فهرست منابع

- **منابع با شماره گذاری و یا علامت)خط تیره(از یکدیگر تفکیک می شوند.**

- **در ذکر منابع فارسی / انگلیسی باید به ترتیب)حروف الفبا یی نام نویسنده (ونشانه گذاری ها نقطه، ویلگول و....) کاملا توجه شود .**

نحوه درج مراجع در فهرست منابع منبع فارسی:

کتاب با یک نویسنده:

نام خانوادگی، نام ، سال . عنوان . جلد، مترجم ، شماره چاپ ، محل انتشار : ناشر

مثال : عظیمی، سیروس ،۱۳۶۶. اصول روانشناسی عمومی. چ نهم،تهران: دهخدا.

در صورت وجود بیش ازسه نویسنده واژه "و دیگران" بلافاصله بعد از نام)کوچک(نویسنده اول ذکر می شود .

مقاله ی مجله : نام خانوادگی، نام ، سال ." عنوان مقاله" . نام مجله ، جلد ، شماره مجله ، دوره ، شماره صفحات کامل مقاله) مثلا صص ۱۵-۱۹ (یا اگر یه صفحه بود . ص۱۰

یزدان پناه، مریم .۱۳۸۹، " بررسی مکتب نگار گری تبریز دوره صفوی با استفاده از نگاره های شاهنامه شاه تهماسب" . ماه هنر. مرداد۱۳۸۹، شماره ۱۴۳: صص ۷۷-۶۸.

-پایان نامه: نام خانوادگی، نام . سال ،" عنوان" . مقطع و نام رشته، نام دانشکده، نام دانشگاه.

موسوی، شهرآذر .۱۳۶۶، " تحلیل استنادی مقالات سرگذشت نامه". پایان نامه کارشناسی ارشد کتابداری و اطلاع رسانی،دانشکده علوم تربیتی، دانشگاه تهران.

منبع انگلیسی:

کتاب : نام خانوادگی، حرف اول نام به صورت بزرگ.، سال. عنوان . محل انتشار: ناشر

Mason, R ., ۲۰۰٦.E-learning:The key concepts. London: Routledge.

مقاله و مجله : نام خانوادگی، فقط حرف اول نام به صورت بزرگ. , سال. عنوان .نام مجله)حروف ایتا برای لیک(، جلد مجله، شماره مجله ، شماره صفحات کامل مقاله . مقالات و مجلات درج شماره صفحه در انتهای منابع الزامی است برای منابع لاتین مثلا ۲۵-۱۴ pp

Nicolle, L ., ۱۹۹۰. Data protection: laying down the law. Management Computing, vol. ۱۳,no.۱۲, pp.٤٨-٥٩

- برای بیش از سه نویسنده : واژه. **et al** بعد ازحرف اول نام نویسنده اول ذکر می شود.

۱۵- شرح وتصاویر عملی)برای رشته های دارای کار عملی(این بخش بلافاصله بعداز فهرست منابع گذاشته می شود .

۱٦- پیوست ها در صورتی که پایان نامه دارای چند پیوست باشد با حروف ابجد از یکدیگر جدا می شوند

۱۷- واژه نامه به صورت الفبایی،غیرفارسی به فارسی یا فارسی به غیر فارسی تنظیم می شود .

۱۸- چکیده به زبان انگلیسی)متن و قالب باید عینا مانند چکیده فارسی باشد و آخرین شماره صفحه پایان نامه باید روی آن ذکر شود.

۱۹- صفحه عنوان انگلیسی)بدون شماره صفحه.

*** فونت در پایان صفحه آورده شده اند

****دانشجویان هنر که بنا به رشته و موضوع پایان نامه /رساله از تصاویر ، نمودارها و نقشه های بیشتری استفاده می کنند ، به هماهنگی فونت شماره ، عنوان و منبع تصاویر ، نمودارها و نقشه ها با فونت متن اصلی توجه کنند .

موفق باشید

جدول راهنمای حروفچینی پایان نامه

نوع متن	نوع قلم	اندازه	انگلیسی / فرانسه
عنوان ها و نام فصل ها	بی نازنین	۱۸ تیره	Times New Roman 16\Bold
بخش ها (عنوان تک شماره ای)	بی نازنین	۱۶ تیره	Times New Roman 14\Bold
زیربخش ها (عنوان دو شماره ای)	بی نازنین	۱۵ تیره	Times New Roman 13\Bold
عنوان سه شماره ای و بیشتر	بی نازنین	۱۴ تیره	Times New Roman 12\Bold
متن اصلی	بی نازنین	۱۴ نازک	Times New Roman 12
پانویس	بی نازنین	۱۱ نازک	Times New Roman 10
فهرست مراجع	بی نازنین	۱۴ نازک	Times New Roman 12
چکیده	بی نازنین	۱۴ نازک	Times New Roman 12
شماره جدول ها و شکل ها	بی نازنین	۱۵ تیره	Times New Roman 13\Bold
توضیح جدول ها و شکل ها	بی نازنین	۱۴ نازک	Times New Roman 12